



Alcácer do Sal

Câmara Municipal

## FORMULÁRIO DE CANDIDATURA A PROCEDIMENTO DE RECRUTAMENTO POR MOBILIDADE

### 1. IDENTIFICAÇÃO DO PROCEDIMENTO

Entidade que realiza o procedimento	
Código de oferta na BEP	

### 2. CARACTERIZAÇÃO DO POSTO DE TRABALHO

Carreira		Contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado	
Categoria		Contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo	
Área de atividade		Contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo incerto	
Empregador Público		Nomeação	

### 3. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO

Nome completo														
Data de nascimento					Sexo									
Documento de Identificação Civil					N.º de Identificação Civil									
Nacionalidade					País de Residência									
Morada														
Código Postal:					-							Localidade		
Distrito					Concelho									
Telemóvel														
Telefone														
Endereço de correio eletrónico														

Candidatura n.º



## Alcácer do Sal

### Câmara Municipal

# FORMULÁRIO DE CANDIDATURA A PROCEDIMENTO DE RECRUTAMENTO POR MOBILIDADE

#### 4. NÍVEL HABILITACIONAL

Assinale o campo apropriado:

01	Menos de 4 anos de escolaridade		06	Curso de especialização tecnológica (nível V)	
02	4 anos de escolaridade (1.º ciclo do ensino básico)		05	Bacharelato	
03	6 anos de escolaridade (2.º ciclo do ensino básico)		08	Licenciatura	
04	9.º ano (3.º ciclo do ensino básico)		09	Mestrado	
05	12.º ano (ensino secundário) ou Curso tecnológico /profissional/ outros (nível III ou IV) <sup>1</sup>		10	Doutoramento	

#### 4.1. FORMAÇÃO ACADÉMICA/PROFISSIONAL

Área de formação académica	
Área de formação profissional	
Outras formações académicas e profissionais relevantes	

<sup>1</sup> Nível III ou IV: Nível de qualificação da formação (com equivalência ao ensino secundário)



**Alcácer do Sal**

**Câmara Municipal**

**FORMULÁRIO DE CANDIDATURA A PROCEDIMENTO DE RECRUTAMENTO POR MOBILIDADE**

**4.2. FORMAÇÃO OU EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL SUBSTITUTIVA DO NÍVEL HABILITACIONAL EXIGIDO**

No caso de a publicitação do procedimento concursal prever a possibilidade de substituição do nível habilitacional exigido por formação ou experiência profissional substitutiva, indique-a no quadro seguinte.

--

**5. SITUAÇÃO JURÍDICO-FUNCIONAL DO TRABALHADOR**

É titular de vínculo de emprego público?

Sim

Não

Caso seja detentor de vínculo de emprego público, preencha os quadros 5.1. e 5.2.

Caso não seja detentor de vínculo de emprego público, passe diretamente ao ponto 7 deste formulário.

**5.1. Modalidade de Vínculo de Emprego Público**

Nomeação	Definitiva	
	A termo resolutivo certo	
	A termo resolutivo incerto	
Contrato de trabalho em funções públicas	Por tempo indeterminado	
	A termo resolutivo certo	
	A termo resolutivo incerto	



**Alcácer do Sal**

**Câmara Municipal**

**FORMULÁRIO DE CANDIDATURA A PROCEDIMENTO DE RECRUTAMENTO POR MOBILIDADE**

**5.2. Situação Profissional**

Situação profissional atual	Em exercício de funções	
	Em licença	
	Ao abrigo do Regime de Valorização Profissional, aprovado pela Lei n.º 25/2017, de 30 de maio	
Órgão ou serviço onde exerce ou, por último, exerceu funções		
Carreira e categoria		
Atividade exercida ou que, por último, exerceu no órgão ou serviço		
Posição e nível remuneratórios detidos		
Avaliação de desempenho		

**6. NECESSIDADES ESPECIAIS**

*Caso lhe tenha sido reconhecido, legalmente, algum grau de incapacidade, indique o respetivo grau, o tipo de deficiência e se necessita de meios / condições especiais para a realização dos métodos de seleção.*

Grau de incapacidade	
Tipo de incapacidade	

**6.1. Especifique as condições especiais necessárias para a realização dos métodos de seleção.**



**Alcácer do Sal**

**Câmara Municipal**

**FORMULÁRIO DE CANDIDATURA A PROCEDIMENTO DE RECRUTAMENTO POR MOBILIDADE**

**7. DECLARAÇÕES FINAIS**

*Assinale com X os campos seguintes, se concordar e autorizar.*

*"Declaro que reúno os requisitos previstos no artigo 17.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, bem como os constantes no Aviso de Abertura do Procedimento Concursal."*

*Nos termos e para os efeitos do disposto na alínea g), n.º 1 do artigo 13.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, declaro que são verdadeiras as informações acima prestadas."*

*Assinatura*

*Localidade*

*Data*

**8. DOCUMENTOS ANEXOS**

*Documento de identificação civil*

*Certificado de habilitações*

*Comprovativos de formação  
(Quantidade \_\_\_\_)*

*Declaração a que se refere a alínea d)  
do n.º 1 do artigo 13.º da Portaria<sup>1</sup>*

*Certificado comprovativo de conclusão  
de estágio profissional na  
Administração Pública*

*Declaração comprovativa de que se  
encontra ao abrigo do Regime de  
Valorização Profissional*

*Comprovativos de requisitos especiais  
(Quantidade \_\_\_\_)*

*Curriculum Vitae*

*Outros:*